

VEDTEKTER FOR SORPEROA BARNEHAGE A/S

Sorperoa barnehage eiges av Nina Wilhelmsen Solli. Barnehagen ligg i Rådyrvegen 17, i Sorperoa på Vinstra.

FORMÅL / VERDIAR

Målet i barnehagen er at barnehagen skal vere ein arena for både tilrettelagde og frie aktiviteter og lek for barn. Der vi tek vare på barna sin fantasi, lek, kreativitet og glede. Vi legg stor vekt på nærmiljøet og uteliv.

Barnehageloven § 1:

Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene. Barna skal få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger. Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for fellesskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering.

SAMARBEIDSUTVAL

Kvar barnehage skal i fylgje barnehageloven §4 ha eit samarbeidsutval der foreldre/føresette, eigar og tilsette er likt representert. SPRÅK Nynorsk er – og har vore - opplæringsmålet i Nord-Fron sidan 1939. Det skal, i stor utstrekning, nyttast nynorske songar og litteratur i barnehagen.

OM BARNEHAGEPLASSEN

Barn som blir tildelt plass i privat eller kommunal barnehage, vi ha barnehageplassen fram til og med 14. august det året dei starter på skulen. Maksimal opphaldstid pr. dag er 9,5 time. Det blir tildelt plass for 3, 4 eller 5 dagar. Om det er ynskje om endring av plassen som t.d. endring av opphaldstid / overflytting til anna barnehage, så blir det behandla i forkant av ordinært hovudopptak som er 1. mars. Barna skal ha ferie i minst 5 veker i løpet av barnehageåret. Tre veker blir avvikla når barnehagen har stengt på sommaren. Planleggingsdagar, fem i året, kan reknas som den femte ferieveka og dagar barnehagen er stengt i samband med jul og påske kan reknast som ferie.

OPNINGSTIDER

Barnehageåret startar 15. august. Barnehagen er ope kl. 07.00 – 16.30 dagleg, frå måndag til fredag. Utanom heilagdagar, er barnehagen stengd: 5 kurs og – planleggingsdagar i året,

F.o.m. 24. des. t.o.m. 1. jan. og f.o.m. måndag etter palmesøndag t.o.m 2. påskedag. Samt tre veker på sommaren: 29, 30 og 31.

ALDER

0 – 6 år.

SJUKDOM

Ved sjukdom refunderast ikkje foreldrebetaling eller kostpengar. Ved sjukdom må barnet haldast heime av omsyn til dykk sjølv og dei andre barna.

OPPTAK

Det blir gjort eit samordna hovudopptak ein gong i året (vårhalvåret) til dei private og kommunale barnehagane, jfr. barnehageloven § 17. I tillegg blir det gjort eit samordna opptak med plassar tildelt frå 1. januar. Det blir i tillegg gjort fortløpande tildeling av barnehageplassar så langt det er plass. Søkjarar utanom samordna opptak kan få plass/oppstartdato innan 6 veker frå søknaden er motteke inntil den godkjente kapasiteten i barnehagane er nådd. Søknadane vil bli behandla etter reglane i barnehageloven og forskrift om saksbehandlingsregler ved opptak til barnehage. Det blir ikkje teke inn nye barn med oppstartsdato frå 15.5 i eit barnehageår. Barnehageeigar gjer opptak i samarbeid med dei kommunale barnehagane.

RETT TIL Plass I BARNEHAGE

Barnehageloven § 16 «rett til plass i barnehage» «Barn som fyller ett år senest innen utgangen av august det året det søkes om barnehageplass, har etter søknad rett til å få plass i barnehage fra august i samsvar med denne loven med forskrifter. Barn som fyller ett år i september, oktober eller november det året det søkes om barnehageplass, har etter søknad rett til å få plass i barnehage innen utgangen av den måneden barnet fyller ett år i samsvar med denne loven med forskrifter. Barnet har rett til plass i barnehage i den kommunen der det er bosatt. Søknadsfrist til opptaket fastsettes av kommunen». I Nord-Fron har alle barn rett til barnehageplass, uavhengig av når på året dei er født. Denne lokale retten til plass gjeld ved hovudopptaket. Ved fortløpande tildelingar skal denne lokale retten vere eit mål inntil kapasiteten i barnehagane er nådd. Kapasiteten til barnehagane er definert i godkjenninga av desse, og fortel kor mange plassar kvar barnehage har. Kriterier i prioritert rekkefølge ved tildeling av plass: • Barn med nedsatt funksjonsevne. Krav om dokumentasjon. (Barnehageloven §18). • Barn som har vedtak etter Lov om Barneverntjenester. (Barnehageloven §18). • Barn som har behov for plass grunna sosiale og medisinske årsaker hjå barnet sjølv eller familien. Krav om dokumentasjon frå relevant faginstans. • Det skal takast omsyn til behovet til dei barna som skal byrje på skulen, slik at dei kan gå i gruppe med barn dei skal byrja på skulen saman med siste året før skulestart. • Det skal takast omsyn til barn som på grunn av alder må endre barnehage. Sysken skal så langt råd er prioriterast til plass i same barnehage. • Ved opptak til barnehagane skal det gjerast ei totalvurdering av barnet sin situasjon, og av miljøet i barnehagen. Det må gjerast ei heilskapleg vurdering av gruppesamansetnad, slik at det ikkje blir for mange barn med spesielle behov i den enkelte

gruppe. • Det er mogleg å stå på venteliste til 1. prioritet etter hovudopptak. Dette gjeld også overgang til andre barnehagar. • Barn frå andre kommuner kan tildelast plass dersom det er ledig kapasitet.

KLAGERETT

Det er klagerett etter § 6 i forskrift av saksbehandlingsregler ved opptak i barnehage. Det er ulik klagerett på vedtak gjort ved hovudopptaket og vedtak utanom hovudopptaket (supplerande opptak). Ved hovudopptaket kan søkjar klage dersom fyrste eller andre ynskje om barnehage er oppfylt. Ved supplerande opptak er det berre dei med lovfesta rett til prioritet etter barnehageloven § 18 som kan klage dersom dei ikkje blir tilbydd plass i aktuell barnehage.

OPPSEIING AV Plass

Oppseiing av barnehageplass er ein, 1, månad, rekna frå den 1. i den påfølgande månaden. Oppseiing blir gjort i føresettportalen til Visma Flyt Barnehage. Opphald (også enkelt dagar) som blir avslutta etter 1.mai blir rekna som utvida ferie og må betalast ut barnehageåret. Dersom opphaldet til barnet (også enkelt dagar) skal endrast for månadane mai, juni og juli, må søknad om dette vere motteke seinast 1. april.

PERMISJON

Føresette kan søke permisjon frå barnehageplassen. Fritak frå betaling blir vurdert etter søknad. Permisjon for å utsette oppstart gir ikkje betalingsfri. Søknad om permisjon må sendast skriftleg til styrar ein månad før aktuell permisjonsperiode. Barnehageeigar avgjer om permisjonen blir innvilga.

FORELDREBETALING

Kommunestyret fastsett satsane for foreldrebetalinga. Eventuelle endringar vil til vanleg gjelde frå 1. januar kvart år. Betalinga skjer på etterskott for kvar månad. I tillegg til betalingssatsane blir det krevd kost pengar som skal dekke dei reelle matutgiftene. Det skal betalast for elleve månader i året – august er betalingsfri. Feriefråvær ut over 5 veker gir ikkje fritak for betaling. Betalingsfrist er den 30. i kvar månad. Oversikt over betalingssatsane og endringar blir sendt ut på e-post. Når to fakturaer for plass i barnehagen ikkje er betalt, tek barnehageeigar skriftleg og/eller munnleg kontakt med foreldre/føresette med varsel om mogleg oppseiing av plass for barnet i barnehagen eller inngåing av nedbetalingsavtale. Med tre ubetalte fakturaer for plass i barnehage, mista barnet plassen sin. Ved henting av barnet etter stengetid, (kl. 16.30) utan varsel og grunn, må ein betale kr. 300,-. Dette kjem i tillegg på den månadlege fakturaen.

FORSIKRING

Barna i barnehagen er dekt av kollektiv ulykkesforsikring for barn. Dette gjeld personskader på direkte veg til/frå barnehagen og heim, innafor barnehageområdet og på turer arrangert av barnehagen i opphaldstida, samt arrangement i regi av FAU.

Forsikringa dekkjer ikkje skade på ting som f.eks. briller, vogn og klær.

GJELDANDE FORSKRIFTER

For dei tilsette i barnehagen gjeld reglane om teieplikt i forvaltningsloven §13/barnehageloven § 44 og krav om å levere politiattest jf. barnehageloven § 30. Dei tilsette må forplikte seg til å arbeide i samsvar med barnehagen sine vedtekter og gjeldane instruksar. Barnehageloven § 45 og § 46 pålegg alle tilsette i barnehagar opplysningsplikt (meldeplikta er personleg og inngår i denne) til sosialtenesta og barnevernstenesta.

INTERNKONTROLL

Det blir gjennomført internkontroll slik barnehageloven § 9 stiller krav om. Styrar er delegert ansvaret for dette.

LEIKE – OPPHALDSAREAL

Ved fastsetting av arealutnyttinga i barnehagen byggjar vi på dei rettleiande normane som departementet har gitt for leike- og opphaldsareala innadørs og utadørs. Rettleiande norm for inneareal er 4m² netto per born over tre år, og omtrent 1/3 meir pr born under tre år. Rettleiande norm for uteareal er omtrent 6 gonger leke – og opphaldsarealet inne